



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern

Corporate Design Manual

1. Auflage
16.05.2017



Vorwort

Seit dem 1. Januar 2017 führt die ehemalige Fachhochschule für öffentliche Verwaltung und Rechtspflege in Bayern den neuen Namen:

Hochschule für den öffentlichen Dienst in Bayern

Der neue Name wird wie folgt abgekürzt:

HföD

Mit der neuen Bezeichnung wird auch das neue visuelle Erscheinungsbild (das Corporate Design, kurz CD) mit dem neuen Logo eingeführt.

Dieses Manual beschreibt die wichtigsten Elemente des Corporate Designs wie Logos, Farben, Schriftarten usw. und deren Anwendung. Beispiele sollen veranschaulichen, wie die Elemente eingesetzt werden sollen und Anregungen für die Gestaltung im Rahmen des Corporate Designs geben.

Das Manual soll ständig durch neue Beispiele ergänzt und in losen Abständen aktualisiert durch Download veröffentlicht werden. Eine Auflistung der Änderungen und Ergänzungen hilft, nur diese auszudrucken und bereits gedruckte Exemplare zu vervollständigen.



Hochschule für den öffentlichen Dienst in Bayern



Das Logo

Das neue Logo der Hochschule für den öffentlichen Dienst in Bayern ist eine Wort-Bild-Marke und besteht aus dem Signet (Bildmarke) und dem Schriftzug.

Das Signet ist eine blaues Parallelogramm, das von einem Quadrat durchbrochen ist und an die Bayerische Rautenflagge erinnern soll. Daneben steht in genau definierten Abstand und Größe der dreizeilige Schriftzug „Hochschule für den öffentlichen Dienst in Bayern“.

Das Logo steht unter folgendem Link zum Download bereit:
<http://www.fhvr.bayern.de/de/service/presse.html>

Das Logo steht in verschiedenen Formaten zur Verfügung:

- als PDF-Format (Dateiendung .pdf)
verlustfreies Vektorformat für den Einsatz bei Drucksachen
- als PNG-Grafik (Dateiendung .png)
für den Einsatz in Microsoft Word und Internetanwendungen
- als SVG-Grafik (Dateiendung .svg)
verlustfreies Vektorformat für den Einsatz auf Websites
- als JPEG (Dateiendung .jpg)
universelles Pixelformat für viele Anwendungen (verlustbehaftet)



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern

Fachbereich
Allgemeine Innere Verwaltung



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern

Fachbereich
Polizei



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern

Fachbereich
Archiv- und Bibliothekswesen



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern

Fachbereich
Rechtspflege



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern

Fachbereich
Finanzwesen



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern

Fachbereich
Sozialverwaltung



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern

Zentralverwaltung



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern

Präsident



Die Fachbereich-Logos

Das neue Logo der Hochschule für den öffentlichen Dienst in Bayern wird für die Verwendung bei den einzelnen Fachbereichen um deren Bezeichnungen erweitert. Auch diese Logos stehen in den oben beschriebenen Formaten zum Download zur Verfügung:

www.fhvr.bayern.de/de/service/presse.html

Bitte verwenden Sie ausschließlich diese Logos und versuchen Sie nicht, die Texte selbst zu setzen. Die hier eingesetzte Schriftfamilie „Thesis“ ist auf Computern standardmäßig nicht verfügbar.

Für den Präsidenten und die Zentralverwaltung wird das Logo entsprechend ohne das Wort „Fachbereich“ erweitert. Es steht in den bereits aufgeführten verschiedenen Formaten zum Download bereit:

www.fhvr.bayern.de/de/service/presse.html



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern





Logo und Staatswappen

Das neue Logo der Hochschule für den öffentlichen Dienst in Bayern wird in vielen Fällen mit dem Bayerischen Staatswappen kombiniert. Normalfall: Das Logo steht auf der linken Seite, dann steht das Staatswappen am rechten Rand. Die untere Seite des Staatswappens steht immer auf gleicher Höhe wie die Zeile der Worte „in Bayern“. Stand und Größenverhältnis von Logo und Staatswappen sind auf der vorhergehenden Seite dargestellt.

Für alle Anwendungen auf vollfarbigen Drucksachen oder auf Bildschirmen wird das farbige Staatswappen verwendet. Bei Anwendungen mit eingeschränkter Farbigkeit (z.B. Geschäftsdruksachen, Schilder o.ä.) kann auch die schwarz-weiße Strichumsetzung des Staatswappens eingesetzt werden.

Bei allen offiziellen Veröffentlichungen bzw. Dokumenten muss das Logo mit dem Staatswappen kombiniert werden. Das sind z.B.

- Briefe
- Visitenkarten
- Kennzeichnungsschilder
- Urkunden
- Zeugnisse
- Teilnahmebescheinigungen
- Flyer und Broschüren
- Website

usw.

Beispiele, bei denen das Logo auch ohne Staatswappen verwendet werden kann:

- Email-Signatur
- interne Flyer, Broschüren, Informationen usw.
- Wegweiser oder Türschilder
- Werbeartikel

usw.

Auch das Staatswappen steht in verschiedenen Versionen in den bereits beschriebenen Formaten zum Download bereit:

www.fhvr.bayern.de/de/service/presse.html



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern

Fachbereich
Sozialverwaltung



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern

Fachbereich
Sozialverwaltung



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern

Fachbereich
Sozialverwaltung



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern

Fachbereich
Sozialverwaltung



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern

Fachbereich
Sozialverwaltung



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern

Fachbereich
Sozialverwaltung



Logo-Farbvarianten

Für bestimmte Druckverfahren bzw. Materialien kann das Logo in geeigneten Farbvarianten eingesetzt werden, z.B. in grau schwarz bei einfarbigen Drucksachen, in schwarz für Telefax, mit weißer Schrift für schwarze bzw. dunkle Hintergründe usw. Der Einsatz dieser Varianten ist nur für Ausnahmefälle vorgesehen.

Die Farbvarianten sind auf der vorigen Seite am Beispiel des Fachbereichs Sozialverwaltung dargestellt. Sie gibt es entsprechend auch für die anderen Fachbereiche, die Zentralverwaltung, den Präsidenten und für das allgemeine Logo der Hochschule ohne Zusatz.



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern

Fachbereich
**Allgemeine Innere
Verwaltung**

Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern

Fachbereich
**Allgemeine Innere
Verwaltung**



Varianten der Logoanordnung

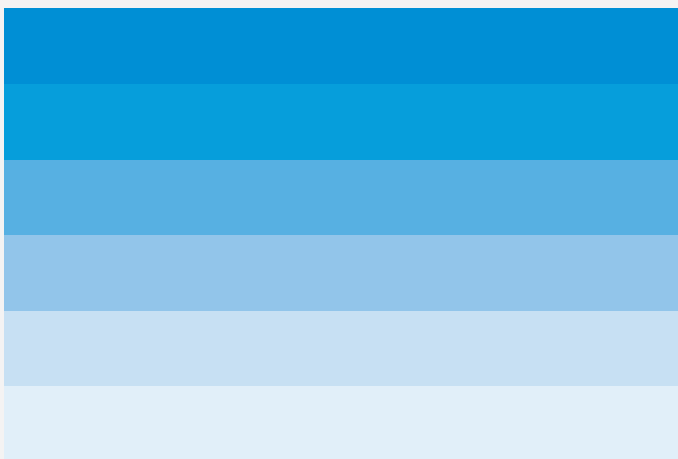
Das Bildzeichen des Logos kann als schmückendes Element auch ohne Text verwendet werden. Die Form des Logos darf allerdings nicht verändert oder unproportional vergrößert bzw. verkleinert werden. Das Bildzeichen darf nur in HföD-Blau (und dessen Aufhellungen), Schwarz oder Weiß eingesetzt werden.

Bei besonderen Anforderungen kann in Ausnahmefällen die Anordnung Bildzeichen - Schrift variiert werden, z.B. bei Schildern in für die normale Anordnung ungünstigen Formaten.



Hochschule für den öffentlichen Dienst in Bayern

Fachbereich **Polizei**



Aufhellungen
(Beispiel: Vierfarben-Druck):

100%: 100 c, 25 m, 0 y, 0 k

80%: 80 c, 20 m, 0 y, 0 k

60%: 60 c, 15 m, 0 y, 0 k

40%: 40 c, 10 m, 0 y, 0 k

20%: 20 c, 5 m, 0 y, 0 k

10%: 10 c, 3 m, 0 y, 0 k



HföD-Dunkelblau 100 c, 35 m, 0 y, 0 k

HföD-Dunkelblau 0 r, 112 g, 166 b



Farbe HföD-Blau

Die prägende Farbe für das visuelle Erscheinungsbild der Hochschule für den öffentlichen Dienst in Bayern ist das HföD-Blau. Es findet sich in den Logos in der Bildmarke und im Wort „Fachbereich“.

Dieses Blau soll bei allen Veröffentlichungen die bestimmende Farbe sein; sie kann für Schrift- hervorhebungen, Linien und Flächen verwendet werden. Andere Farben sollen nur ausnahms- weise eingesetzt werden.

Das HföD-Blau definiert sich für die verschiedenen Anwendungen wie folgt:

Drucksachen Sonderfarbe:	Pantone 3005 C
Drucksachen vierfarbig (CMYK):	100 c, 25 m, 0 y, 0 k
Bildschirmfarbe (RGB):	0 r, 140 g, 210 b
Web-Farbe:	# 008CD2
Folienfarbe:	3M Scotchcal 100-57
Lackfarbe:	RAL 5015 Himmelblau

Das HföD-Blau kann auch aufgehellt eingesetzt werden. Diese Farbtöne eignen sich besonders gut für die Anwendung in Diagrammen, als Hintergrundfarben in Tabellen o.ä. Auch hier soll weitgehend auf andere Buntfarben verzichtet werden.

HföD-Dunkelblau

Die Farbe HföD-Dunkelblau ist eine etwas dunklere Variante des HföD-Blau. Sie kann eingesetzt werden, wenn Schriften so klein bzw. Linien so fein sind, dass sie im Druck nicht mehr perfekt dargestellt werden. Außerdem kann diese Farbe für blaue Schriften auf Websites eingesetzt werden, um barrierefreie Kontrastverhältnisse zu ermöglichen.

HföD-Dunkelblau definiert sich für die verschiedenen Anwendungen wie folgt:

Drucksachen vierfarbig (CMYK):	100 c, 35 m, 0 y, 0 k
Bildschirmfarbe (RGB):	0 r, 112 g, 166 b
Web-Farbe:	# 0070A6



Open Sans Light

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

Open Sans Light Italic

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

Open Sans Bold

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

Open Sans Regular

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

Open Sans Italic

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

Calibri Regular

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

Calibri Italic

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

Calibri Bold

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

Schriften

Schriftfamilie Open Sans

Besonders gut zu den Logos passt die Schriftfamilie „Open Sans“, die hier zur freien Verwendung als Download bereitgestellt ist:

<http://www.1001fonts.com/open-sans-font.html#license>

Für alle **Veröffentlichungen** (Drucksachen) und **Schriftverkehr** eignen sich vor allem diese Schnitte:

- Open Sans Light
- Open Sans Light Italic
- Open Sans Bold

Als Fließtext garantiert die Open Sans Light ein sehr luftiges und präzises Schriftbild; die gängigen Systemschriften wie Arial oder Times sind in so feinen Schnitten nicht verfügbar. Hervorhebungen und Überschriften kommen mit der Open Sans Bold als Kontrast zur sehr feinen Open Sans Light besonders gut zur Geltung. Auch als große Titelschrift eignet sich die Open Sans Light, wenn diese nur groß genug eingesetzt wird.

Hinweis: dieses Manual ist nach diesen Grundsätzen mit der Schriftfamilie Open Sans gestaltet.

Für die Programmierung von **Websites** sind folgende Schnitte als Google Webfonts verfügbar:

- Open Sans Regular
- Open Sans Regular Italic
- Open Sans Bold

Den Code für die Einbettung der Schrift und die CSS-Spezifizierung finden Sie hier:

<https://fonts.google.com/specimen/Open+Sans>

Schriftfamilie Calibri

Als Email-Schrift ist die Schriftfamilie Calibri vorgesehen, die als Systemschrift auf allen Windows-Systemen installiert ist.

Sie kann auch in all den Fällen verwendet werden, wenn die Open Sans nicht zur Verfügung steht.



Beispiele für Visitenkarten

Examples of business cards for Hochschule für den öffentlichen Dienst in Bayern. The cards feature the university logo, the name of the holder, the department (Fachbereich Allgemeine Innere Verwaltung), and contact information including address, phone, fax, and email.

Beispiel eines Druckbogens für Visitenkarten

A sheet of business cards (Druckbogen) for Hochschule für den öffentlichen Dienst in Bayern. The sheet contains 10 cards arranged in two columns and five rows. Each card displays the university logo, the name of the holder, the department (Fachbereich Allgemeine Innere Verwaltung), and contact information including address, phone, fax, and email.



Visitenkarten

Die Visitenkarten haben das Format 85 x 55 mm und werden einseitig auf mattes, 300 g/qm starkes Papier gedruckt. Im oberen Bereich stehen links das Logo der Hochschule ggf. mit dem Fachbereich, rechts das bayerische Staatswappen in der Schwarzversion.

Die Namen werden in der Open Sans Light 12 pt, alle anderen Informationen in der Open Sans Light 6 pt gesetzt.

Adobe-InDesign-Vorlagen für die Erstellung von Druckdateien für den Druck einzelner Visitenkarten als auch für Druckbögen können über die Zentralverwaltung angefordert werden.



Beispiel für einen Brief



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern

Zentralverwaltung

Hochschule für den öffentlichen Dienst in Bayern
Zentralverwaltung Wagnmüllerstraße 20 80538 München

Vorname Name
Telefon 089 242 675-12
Telefax 089 242 675-20
Email vorname.name@zv.hfoed.bayern.de

Firma
Musterfirma GmbH
Herrn Max Mustermann
Beispielstraße 123
12345 Beispielstadt

Ihr Zeichen HfoeD-AIV-Vw-O 480-21-12/2016 **Ihre Nachricht vom** 06.12.2016 **Unser Zeichen** HfoeD-ZV-Vw-O 123-05-01/2017 **Datum** 05.01.2017

Betreff: Briefvorlage

Sehr geehrter herr Mustermann,

dies ist ein Typoblindtext. An ihm kann man sehen, ob alle Buchstaben da sind und wie sie aussehen. Manchmal benutzt man Worte wie Hamburgefonts, Rafgenduks oder Handgloves, um Schriften zu testen. Manchmal Sätze, die alle Buchstaben des Alphabets enthalten - man nennt diese Sätze »Pangrams«. Sehr bekannt ist dieser: The quick brown fox jumps over the lazy old dog. Oft werden in Typoblindtexte auch fremdsprachige Satzteile eingebaut (AVAIL® and Wefox™ are testing aussi la Kerning), um die Wirkung in anderen Sprachen zu testen.

In Lateinisch sieht zum Beispiel fast jede Schrift gut aus. Quod erat demonstrandum. Seit 1975 fehlen in den meisten Testtexten die Zahlen, weswegen nach TypoGb. 204 § ab dem Jahr 2034 Zahlen in 86 der Texte zur Pflicht werden. Nichteinhaltung wird mit bis zu 245 € oder 368 \$ bestraft. Genauso wichtig in sind mittlerweile auch Àççèñtë, die in neueren Schriften aber fast immer enthalten sind. Ein wichtiges aber schwierig zu integrierendes Feld sind OpenType-Funktionalitäten.

Je nach Software und Voreinstellungen können eingebaute Kapitälchen, Kerning oder Ligaturen (sehr pffiffig) nicht richtig dargestellt werden. Dies ist ein Typoblindtext. An ihm kann man sehen, ob alle Buchstaben da sind und wie sie aussehen. Manchmal benutzt man Worte wie Hamburgefonts, Rafgenduks oder Handgloves, um Schriften zu testen. Manchmal Sätze, die alle Buchstaben des Alphabets enthalten - man nennt diese Sätze »Pangrams«. Sehr bekannt ist dieser: The quick brown fox jumps over the lazy old dog.

Mit freundlichen Grüßen

Vorname Name
Funktion



Briefbogen

Briefe werden inkl. Briefkopf in Microsoft Word erstellt und auf mattes DIN A4, 80 g/qm starkes Papier gedruckt.

Im oberen Bereich stehen rechts das Logo der Hochschule ggf. mit dem Fachbereich, links das bayerische Staatswappen in der Schwarzversion. Die Anordnung Staatswappen links – Logo rechts wurde aus folgenden Gründen bewußt gewählt:

- beim schnellen Blättern in Ordnern ist das Logo nur sichtbar, wenn es rechts steht
- die wichtigsten Angaben zum Brief können nur rechts kompakt zusammengefasst werden

Der Name der Hochschule im Adressfeld ist in der Open Sans Bold, der Fachbereich und die Postanschrift darunter in der Open Sans, jeweils 6,5 pt groß und in blau, gesetzt. Direkt unter dem Logo stehen die individuellen Kontaktdaten, darunter folgt eine Bezugszeichenzeile. In der Fußzeile stehen noch allgemeine Anschriften und Kontaktdaten der Hochschule bzw. des Fachbereichs. Diese Texte sind in der Open Sans 6,5 pt in blau verfasst, lediglich die individuellen Kontaktdaten stehen in der Open Sans Light in schwarz.

Für die inhaltlichen Texte soll grundsätzlich die Open Sans Light, für den Betreff, Überschriften bzw. Hervorhebungen die Open Sans Bold jeweils in 10 pt in schwarz, linksbündig (kein Blocksatz), verwendet werden; so werden unschöne Lücken im Schriftbild vermieden.

Um ein sauberes Schriftbild zu gewährleisten, gehen Sie mit Hervorhebungen sparsam um, vermeiden Sie Unterstreichungen, verwenden Sie nur die Schriftschnitte Light und Bold und nur in Ausnahmefällen wie z.B. Zitaten die kursive Version Open Sans Light Italic.

Der komplette Kopf und Fuß des Briefbogens erscheint nur auf der ersten Seite des Briefes, auf evtl. Folgeseiten stehen am Kopf nur noch das Logo und das Staatswappen, am Fuß nur noch die Seitenzahl.



Beispiele für Email-Signaturen



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern

Fachbereich
Allgemeine Innere Verwaltung

Hochschule für den öffentlichen Dienst in Bayern
Fachbereich Allgemeine Innere Verwaltung

Wirthstraße 51
95028 Hof
Telefon: +49 9281 409-123
Telefax: +49 9281 409-55123
Mail to: vorname.name@aiv.hfoed.de
www.aiv.hfoed.de



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern

Präsident

Hochschule für den öffentlichen Dienst in Bayern
Zentralverwaltung

Wagmüllerstraße 20
80538 München
Telefon: 089 242675-12
Telefax: 089 242675-20
Mail to: vorname.name@hfoed.bayern.de
www.hfoed.bayern.de



Emails

Emails werden in der Schrift Calibri, 11 pt, schwarz, verfasst. Für Hervorhebungen wird die Calibri fett verwendet, nicht unterstrichen; Unterstreichungen sollen Auszeichnungen von Internet-Links vorbehalten bleiben. Die Schrift Open Sans sollte in Emails nicht verwendet werden, da sie auf den meisten Empfänger-Computern nicht installiert sein wird und damit die Email in einer beliebigen Ersatzschrift dargestellt wird. Der Hintergrund von Emails ist grundsätzlich weiß.

In der Email-Signatur steht das Logo des Fachbereichs, darunter in der Calibri fett, 11 pt, grau, der Name der Hochschule, darunter in Calibri, 11 pt, grau:

- Der Fachbereich bzw. Zentralverwaltung
- Anschrift
- Telefon-Durchwahl
- ggf. Telefax
- Email-Adresse
- Internetadresse des Fachbereichs bzw. der Hochschule

Die Farbe Grau ist hierbei RGB 108/108/108.

Verwenden Sie in offiziellen Emails keine Emojis oder Verzierungen; diese sollten dem privaten Email-Verkehr vorbehalten bleiben.

Beispiele für PowerPoint-Folien



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern


Fachbereich
Finanzwesen



Das ist der Titel der Präsentation

Untertitel
Kurze Beschreibung, um was es in der Präsentation geht.

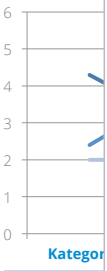
Eine Präsentation von Max Mustermann am 01.02.2017



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern


Fachbereich
Finanzwesen

Titel der Grafik



Kategorie

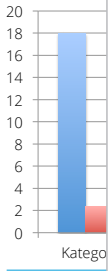
16 Februar 2017



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern


Fachbereich
Finanzwesen

Titel der Grafik



Kategorie

16 Februar 2017




Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern

Fachbereich
Finanzwesen

Tabellentitel

Kopfzeile
Tabellentext

16 Februar 2017



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern

Fachbereich
Finanzwesen

Das ist der Titel der ersten Folie

Überschrift
Hier steht der Text

- Punkt 1
 - Unterpunkt 1.1
 - Unterpunkt 1.1.1
 - Unterpunkt 1.1.1.1
- Punkt 2
 - Unterpunkt 2.1
 - Unterpunkt 2.2

16 Februar 2017

Eine Präsentation von Max Mustermann

2



Präsentationen

Microsoft PowerPoint-Dateien werden vorzugsweise im Format 16:10 angelegt.

Titelfolie

Auf der Titelfolie erscheint links oben das Logo des Fachbereichs bzw. der Hochschule, rechts oben das Staatswappen (farbig), darunter eine Linie in HföD-Blau, 0,5 pt dick. Die Linie erstreckt sich vom linken Rand des Logo-Texts bis zum rechten Rand des Staatswappens. Titel sind in der Open Sans Light in HföD-Blau, ca. 40 pt, gesetzt, für Texte wird die Open Sans Light ca. 14 pt, in Schwarz verwendet, Überschriften und Hervorhebungen in Open Sans fett. Auf der Titelfolie gibt es keine Fußzeile

Folgefolien

Auf den Folgefolien erscheint links oben das Logo ohne Fachbereich, rechts oben steht das Wort „Fachbereich“ in blau, darunter der Fachbereich in schwarz, beides in der Open Sans 9 pt., rechtsbündig. Darunter steht eine Linie in HföD-Blau, 0,5 pt dick. Die Linie erstreckt sich vom linken Rand des Logo-Texts bis zum rechten Rand des Fachbereichs.

Titel sind in der Open Sans Light in HföD-Blau, ca. 32 pt, gesetzt, für Texte wird die Open Sans Light ca. 14 pt, in Schwarz verwendet, Überschriften und Hervorhebungen in Open Sans fett. Bullet-Points sind rund in HföD-Blau, Unterpunkte grau, weitere Unterpunkte als Spiegelstriche.

Die Fußzeile ist durch die gleiche Linie wie an der Kopfzeile abgetrennt, die Texte in der Fußzeile sind in der Open Sans, 9 pt, HföD-Blau gesetzt.

Steht die Open Sans als Schriftfamilie nicht zur Verfügung, kann als Ersatz die Calibri verwendet werden.



Beispiel für eine Diplomurkunde



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern



Diplomurkunde

Die Hochschule für den öffentlichen Dienst in Bayern verleiht

Frau

Marion Mustermann

geboren am 12. Januar 1998 in Musterstadt

auf Grund der am Fachbereich Allgemeine Innere Verwaltung
erfolgreich abgelegten Qualifikationsprüfung den Diplomgrad

Diplom-Verwaltungsinformatikerin (FH)

als akademischen Grad.

München, den 1. November 2017

Der Präsident

Dr. Braun



Der Fachbereichsleiter

Wilhelm

Diplom- bzw. Bachelorurkunde

Für die Urkunden stehen Vordrucke mit folgenden Merkmalen zur Verfügung:

- hochwertiges, geripptes Naturpapier
- 6-farbiger Druck: cmyk + Gold + Silber
- Logo, Staatswappen, das Wort „Diplomurkunde“ bzw. „Bachelorurkunde“ und die Linien sind vorgedruckt

Unter der ersten Linie erfolgt die individuelle Beschriftung. Dafür gelten folgende Regeln:

- Alle Texte in der Open Sans Light, 13 pt, schwarz, linksbündig
- Name: Open Sans Light, 36 pt, schwarz, linksbündig
- Diplomgrad: Open Sans Light, 22 pt, schwarz, linksbündig

Die Urkunden werden vom Präsidenten und dem Fachbereichsleiter original unterschrieben und mit dem Siegel der Hochschule versehen.

Für die Urkundenverleihung stehen Mantelbögen aus passendem Papier mit geprägtem Bayerischen Staatswappen zur Verfügung.

Mantelbogen





Beispiel für eine Teilnahmebescheinigung



Hochschule für den
öffentlichen Dienst
in Bayern



Teilnahmebescheinigung

Frau Maria Musterfrau

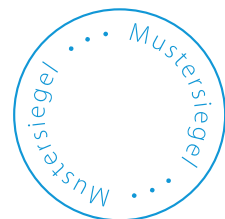
hat am XX.XX.2017
am Seminar

**Titel
des Seminars**

erfolgreich teilgenommen.

Unterschrift

Vorname Name
Funktion





Teilnahmebescheinigung

Für die Teilnahmebescheinigungen stehen Microsoft-Word-Vorlagen für die einzelnen Fachbereiche bereit. Diese Vorlagen müssen für die einzelnen Anwendungsbereiche entsprechend modifiziert werden. Folgende Elemente sollen nicht verändert werden:

- Logo und Staatswappen
- die beiden blauen Linien
- der Hintergrundbild mit der aufgehellten, unscharfen Bildmarke

Für die individuelle Beschriftung gelten folgende Regeln:

- „Teilnahmebescheinigung“: Open Sans Light, 36 pt, HföD-Blau, linksbündig
- Alle Texte in der Open Sans Light, 13 pt, schwarz, linksbündig
- Name: Open Sans Bold, 13 pt, schwarz, linksbündig
- Seminartitel: Open Sans Bold, 20 pt, HföD-Blau, linksbündig

Beispiel für einen Flyer

Hochschule für den öffentlichen Dienst in Bayern

Fachbereich Allgemeine Innere Verwaltung

Studieren für den öffentlichen Dienst

in Bayern

nen und Inspek

s (z.B. für Regie-

verwaltungen

stehenden Infor-

n Verwaltung.

Auslandsaufenthalte

Auslandsaufenthalte können für Sie in vielfältiger Weise vorteilhaft sein. Möglich sind Studienaufenthalte und Praktika im Ausland von bis zu drei Monaten. Sie können solche Aufenthalte mit Zustimmung Ihres Dienstherrn über eigene Verbindungen selbst organisieren. Studienmöglichkeiten gibt es auch auf der Grundlage unserer Partnerschaftsverträge mit ausländischen Hochschulen. Wir p egen derzeit Kontakte und Hochschulpartnerschaften zu mehr als 15 Hochschulen von Portugal bis Rumänien.

Rahmenbedingungen

Während Ihrer Studienzzeit stehen Sie in einem Beamtenverhältnis auf Widerruf und erhalten Anwärterbezüge. Überwiegend wohnen Sie auf unserem Campus in einem der mehr als 650 möblierten Appartements mit eigenem Bad. Hier finden Sie Raum für Persönliches und sparen Zeit durch kurze Wege, können neue Bekanntschaften schließen, Lerngruppen bilden und vieles mehr.

Umfangreiche Erfahrung aus der Praxis und exzellentes Expertenwissen – das sind nur zwei Eigenschaften, die unsere Hochschullehrerinnen und -lehrer auszeichnen. Die Campusinfrastruktur bietet alles, was Sie zum Studieren und Wohnfühlen brauchen: kleine Studiengruppen, modern ausgestattete Lehrsäle, WLAN im Lehrgebäude sowie in den meisten Appartements und eine Bibliothek mit Datenbanken zur Online-Recherche.

Unsere Mensa und die Cafeteria bieten ein reichhaltiges und ausgewogenes Angebot vom Frühstück bis zum Abendessen zu günstigen Preisen. Sie haben auch die Möglichkeit sich in den Gemeinschaftsküchen der Wohnanlagen selbst zu verpflegen.

Die Studiengänge

Während des Studiums zum/zur **Diplom-Verwaltungswirt/in (FH)** erwerben Sie u.a. Kenntnisse im Bereich des Rechts sowie der Wirtschafts-, Finanz- und Verwaltungslehre. Das Studium dauert 3 Jahre und beginnt jeweils am 1. Oktober. Der fachtheoretische Studienanteil von 21 Monaten an der Hochschule in Hof wird durch eine 15-monatige praktische Ausbildung bei Ihrer Ausbildungsbehörde ergänzt.

Im Studiengang zum/zur **Diplom-Verwaltungsinformatiker/in (FH)** werden Sie in fachspezifischer Informatik sowie verwaltungswissenschaftlichen Grundlagen geschult. Das Studium beginnt jeweils im September und dauert ebenfalls drei Jahre. Auch hier wechseln Sie zwischen Theorie und Praxis.

Recht

Wirtschaft

Sozialkompetenz

Informations-technik

Kommunikation

Beispiel für Info-Display

Hochschule für den öffentlichen Dienst in Bayern

Fachbereich Allgemeine Innere Verwaltung

Studiengänge

Diplom-Verwaltungswirt/in (FH)

Diplom-Verwaltungsinformatiker/in (FH)

- duales Studium im 21:15-Modell
- praxisorientierte Lehre
- Studium in kleinen Gruppen
- finanzielle Unabhängigkeit
- Leben und Lernen auf einem modernen Campus im Grünen
- abwechslungsreiches Sport- und Freizeitangebot
- Erasmuspartner
- und vieles mehr ...

Recht

Wirtschaft

Sozialkompetenz

Informations-technik

Kommunikation

www.hfoed.bayern.de



Flyer, Infomaterial usw.

Info- und Werbedrucksachen sollen von den Fachbereichen selber gestaltet werden.
Ein paar Hinweise zur Gestaltung:

Verwenden Sie als Schmuckfarbe vor allem das HföD-Blau und dessen Aufhellungen. Dadurch bekommen Ihre Drucksachen das für das CI der Hochschule charakteristische Aussehen. Und: durch den Verzicht auf Buntfarben kommen farbige Bilder besser zur Wirkung.

Nehmen Sie bei Hintergrundflächen die Schräge des Logos auf – das überträgt die Dynamik des Logos auf das gesamte Layout.

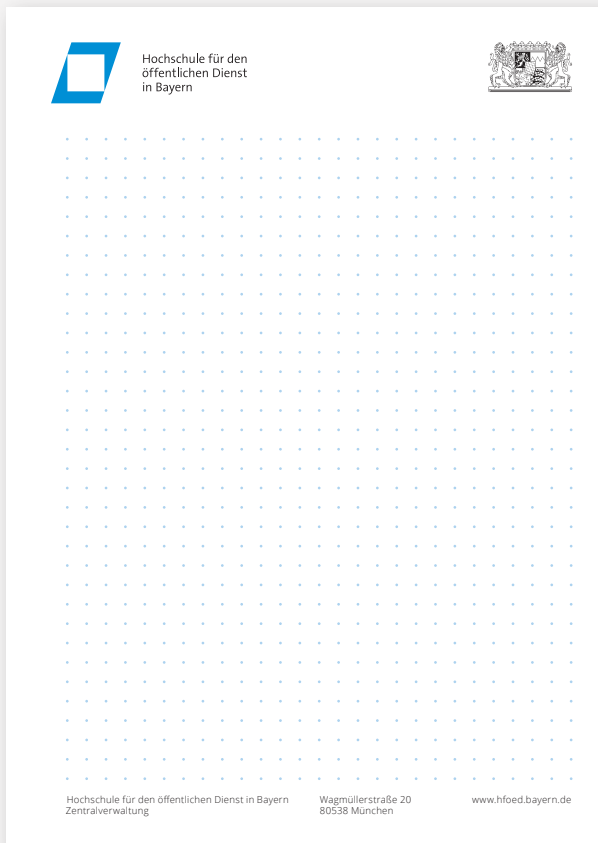
Verwenden Sie als Normal-Schrift ausschließlich die Open Sans Light in schwarz. Das ergibt ein wunderbar luftiges Schriftbild und alle Hervorhebungen und Überschriften in der Open Sans Bold oder durch blaue Schrift treten dadurch umso besser hervor. Bei sehr großen Schriften wie z.B. Titeln nehmen Sie auch die Open Sans Light – und diese lieber etwas größer.

Verwenden Sie möglichst wenig unterschiedliche Schriftgrößen. Das beruhigt das Gesamtlayout und trägt enorm zur Übersichtlichkeit bei.

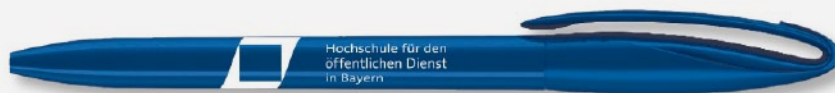
Teilen Sie Abschnitte mit feinen, blauen Linien ab. Das gibt dem Layout Struktur.



Notizblock



Kugelschreiber



Studienausweis



Weitere Beispiele

Diese Seiten zeigen weitere Anwendungsbeispiele wie Präsente, einen Studienausweis und den Jahresbericht.

Die Beispiele sollen zeigen, wie man mit den Elementen des Corporate Design umgehen soll und Anregungen für eigene Gestaltungen sein.

Jahresbericht

Jahresbericht 2016

Veranstaltungen 2016

Datum	Veranstaltung
15. Januar	Diplomierungsfest
22. Februar	Tag der Bildung
2. März	Straußentanz der Theorie 1 zum Hauptberg nach Garmisch
8. März	Abend der Bambergener Studierenden
2. Mai	Kleinrudolfstanz
17. Mai	Besuch bei hessischen Delegation
23. Mai	Tag der offenen Tür mit vielen Ständen und Aktionen der Studenten
1. Juni	Stimmwählerprobation der Studierenden des Justizvollzugs
7. Juni	Rock Party durch Garmisch und Umgebung mit Singen, Trinken und Grillparty am Fachbereich
9. Juni	masochischer Trinkenstreich der Theorie II mit dem Bund gegen Alkohol und Drogen im Straßmentzer a.V.
22. Juni	Fahrt der Theorie 1 zum Verkehrsforum auf die Insel Harenhemme
23. Juni	Sommerfest am Fachbereich
16. Juli	Fachbereichskonferenz und Sommerfest am Fachbereich
22. Juli	Berichtsausschuss des Fachbereichs zum „Eiskäuser“ mit Selbstfahrt und Wandertag
29. September	Ausflug der Theorie 1 zum Jochberg
8. Oktober	Teilnahme eines Studierendenprojekts am Scarabäer Landeswettbewerb
26. Oktober	Vortragreihe der Hanso-Siedl-Sitzung: „Die Schichtarbeit in der Fabrik“
10.-13. Oktober	Alkoholkonferenz und die beobachteten Phänomene, mit Schwerpunkt islamisch-motivierter Extremismus
26. Oktober	Alkoholkonferenz und die beobachteten Phänomene, mit Schwerpunkt islamisch-motivierter Extremismus
29. November	Halloween-Party am Fachbereich
1. Dezember	erste Feuerwehrtagung am Fachbereich
2. Dezember	Vortragreihe der Hanso-Siedl-Sitzung: „Die Macht des Entschlusses, die wirtschaftliche und politische Bedeutung – unter anderem – für den Nahen und Mittleren Osten“

3. Die drei größten einwandernden Behörden

Behörde	mQ 7	mQ 10	mQ 14	Gesamt
Bezirk Bayern Verkehr und Sozialwesen	0	59	8	67
Bezirksteilbereich München	14	26	21	61
Oberer Bezirksteilbereich im Bayerischen Staatsministerium des Innern, für Bau und Verkehr	0	39	25	64

Beispiele für Schilder



Schilder

Auf Kennzeichnungsschildern stehen grundsätzlich das Fachbereichslogo und rechts daneben das Staatswappen (farbig). Bei ungünstigen Formaten kann das Staatswappen auch unter dem Fachbereichslogo platziert werden. Ist bei einer Gebäudebeschilderung bereits ein Staatswappen vorhanden, kann für die Kennzeichnung der Hochschule auf das Staatswappen verzichtet werden (siehe Beispiel Zentralverwaltung).

Die Grundfarbe der Schilder ist weiß. Gibt es bereits Schilder aus anderen Materialien mit neutraler Farbe wie z.B. Glas, Aluminium, Edelstahl o.ä., so können das Logo und das Staatswappen in der vollfarbigen Variante auch auf diesen Materialien stehen. Muss in Ausnahmefällen die Beschriftung auf farbigen Hintergründen wie z.B. lackierten Flächen, Messing oder anderen farbigen Materialien erfolgen, so kann das Logo und das Staatswappen in weiß für dunkle und in schwarz für helle Hintergrundfarben angewendet werden.





Impressum

Herausgeber:

Hochschule für öffentliche Verwaltung in Bayern
Zentralverwaltung
Wagmüllerstraße 20
80538 München
Tel. 089 242675-0
poststelle@hfoed.bayern.de
www.hfoed.bayern.de

Entwicklung des Corporate Designs:

Designgruppe Frank
Kaulbachstraße 59
80539 München
Tel. 089 330567-0
office@designgruppe.de

Konzept, Gestaltung und Satz des Manuals:

Designgruppe Frank
Kaulbachstraße 59
80539 München
Tel. 089 330567-0
office@designgruppe.de

1. Auflage Mai 2017

